

Algemene voorwaarden van Verdonk Legal & Mediation

- Verdonk Legal & Mediation is gevestigd te (5551 BH) Valkenswaard aan het Christinadal 15 (KvK-nummer: 57565163). Deze onderneming wordt als eenmanszaak gedreven door mr. S.P.A. Verdonk.
- Deze algemene voorwaarden (hierna te noemen: "AV") zijn van toepassing op iedere overeenkomst tussen de opdrachtgever (hierna te noemen: "Cliënt") en Verdonk Legal & Mediation (hierna te noemen: "VLM"), de hieruit voortvloeiende overeenkomsten en verdere (rechts)handelingen van VLM met, voor en namens Cliënt. De AV zijn zonder aanvullende verklaring of instemming van Cliënt ook van toepassing op nieuwe overeenkomsten tussen Cliënt en VLM, alsmede op alle buitencontractuele relaties tussen Cliënt en VLM, zoals onrechtmatige daad. De werking van de algemene voorwaarden van Cliënt is uitgesloten.
- De opdracht van Cliënt leidt uitsluitend tot een inspanningsverplichting en niet tot een resultaatsverplichting. Bij de uitvoering van haar werkzaamheden mag VLM derden inschakelen. Bij de keuze van de in te schakelen derden zal VLM zoveel als mogelijk vooraf overleggen met Cliënt. VLM neemt bij de uitvoering van de opdracht de zorg van een goed opdrachtnemer en de gedragsregels van de Nevoa in acht. Klachten omtrent de wijze van beroepsuitoefening door VLM kunnen worden voorgelegd aan de Raad van Tucht van de Nevoa. De opdracht wordt enkel uitgevoerd ten behoeve van Cliënt. Anderen dan Cliënt mogen niet afgaan op de voor Cliënt verrichte werkzaamheden. Derden kunnen op geen enkele wijze rechten ontleen aan de afspraken die tussen Cliënt en VLM zijn gemaakt.
- De opdracht kan uitgevoerd worden op basis van een vaste prijs of uurtarief. Indien geen vaste prijs is afgesproken, wordt de opdracht uitgevoerd op basis van uurtarief. Als uurtarief geldt het bedrag dat partijen zijn overeengekomen bij de aanvaarding van de opdracht. Als er geen uurtarief is afgesproken geldt het op dat moment gebruikelijke uurtarief van VLM. Het factuurbedrag wordt verhoogd met btw en eventueel andere door de overheid opgelegde heffingen. Voor de bepaling van de tijdsduur van haar werkzaamheden hanteert VLM tijdseenheden van 6 minuten. De kosten die niet opgenomen zijn in het uurtarief kunnen apart aan Cliënt in rekening gebracht worden. Het gaat hierbij om kosten zoals (maar niet beperkt tot) reiskosten, griffierecht, koerierskosten, vertaalkosten en kosten van ingeschakelde derden. Bij een gezamenlijk gegeven opdracht zijn alle opdrachtgevers hoofdelijk verplicht tot het betalen van de facturen, ook als de facturen steeds naar slechts één van hen zijn gestuurd.
- Indien Cliënt een voorschot moet betalen en/of voor de uitvoering van de opdracht informatie moet verstrekken, gaat de termijn voor de uitvoering van de werkzaamheden pas in nadat het voorschot en/of de informatie is/zijn ontvangen. Een voor de uitvoering van de werkzaamheden afgesproken termijn is nooit een fatale termijn. Bij overschrijding van de uitvoeringstermijn moet Cliënt VLM daarom schriftelijk in gebreke te stellen en een redelijke termijn gunnen om de werkzaamheden alsnog uit te voeren.
- Voor de facturen van VLM geldt een betalingstermijn van 14 dagen na factuurdatum. Dit is een fatale termijn. Cliënt heeft bij de betaling geen recht van aftrek, korting of verrekening. Bezwaren tegen de werkzaamheden en de hoogte van de factuur schorten de betalingsverplichting van Cliënt niet op. Cliënt is bij niet-tijdige betaling van rechtswege in verzuim, zonder dat een waarschuwing of ingebrekestelling nodig is. Vanaf dat moment is Cliënt over het niet-betaalde factuurbedrag de wettelijke handelsrente verschuldigd. Bovendien mag VLM in dat geval naar eigen keuze de werkzaamheden per direct opschorten, de overeenkomst per direct ontbinden en/of rechtsmaatregelen treffen om haar vordering te verhalen. Alle (buiten)gerechtelijke invorderingskosten zijn voor rekening van Cliënt. De buitengerechtelijke kosten zijn per factuur 15% van het factuurbedrag met een minimum van € 250. De gerechtelijke kosten omvatten de werkelijke kosten, ook als deze hoger zijn dan het bedrag dat door de rechter volgens het wettelijke liquidatietarief aan VLM als proceskostenvergoeding wordt toegewezen. VLM mag ook werkzaamheden opschorten die geen betrekking hebben op de niet-betaalde factuur. Voorts mag VLM alle stukken, met uitzondering van de originele stukken van Cliënt, onder zich houden totdat de onbetaalde facturen inclusief rente en kosten) volledig zijn voldaan, ook als de stukken geen betrekking hebben op de onbetaalde facturen.
- Cliënt dient alle informatie waarvan VLM aangeeft dat die nodig is voor het correct uitvoeren van de opdracht of waarvan Cliënt redelijkerwijs behoort te begrijpen dat die daarvoor nodig is, tijdig, in de gewenste vorm en op de gewenste wijze aan VLM te verstrekken. Cliënt dient VLM direct te informeren over feiten en omstandigheden die voor de uitvoering van de opdracht van belang kunnen zijn. Cliënt staat in voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de aan VLM verstrekte informatie. VLM is niet aansprakelijk voor schade ontstaan doordat zij is uit gegaan van door Cliënt verstrekte onjuiste en/of onvolledige informatie, tenzij de onjuistheid of onvolledigheid voor VLM kenbaar behoorde te zijn.
- Beide partijen kunnen de overeenkomst te allen tijde schriftelijk opzeggen met inachtneming van een opzegtermijn van tenminste één maand. Indien de overeenkomst door Cliënt wordt opgezegd is VLM gerechtigd haar tot dan uitgevoerde werkzaamheden tegen haar gebruikelijke uurtarief te declareren.
- De aansprakelijkheid van VLM is beperkt tot hetgeen in deze bepaling is geregeld. Indien Cliënt aantoonbaar dat hij schade heeft geleden door een handelen of nalaten van VLM die bij een zorgvuldig en deskundig handelen niet zou zijn opgetreden, is iedere aansprakelijkheid van VLM beperkt tot maximaal het bedrag dat de door VLM gesloten beroepsaansprakelijkheidsverzekering voor de betreffende aanspraak of samenhangende aanspraken uitkeert. Indien de verzekeraar om welke reden dan ook niet uitkeert, is de aansprakelijkheid beperkt tot maximaal het honorarium dat VLM in het kader van de desbetreffende opdracht heeft ontvangen in de aan het incident voorafgaande kalendermaand. Bij meerdere samenhangende incidenten is de aansprakelijkheid beperkt tot het ontvangen honorarium in de kalendermaand voorafgaand aan het eerste incident. In afwijking van het voorgaande is VLM nooit aansprakelijk voor indirecte schade, zoals gevolgschade, gederfde winst, vermogensschade, gemiste besparingen en rente, schade door bedrijfsstagnatie. De in dit artikel opgenomen aansprakelijkheidsbeperkingen gelden niet indien de schade is veroorzaakt door opzet of bewuste roekeloosheid van VLM.
- Indien VLM bij de uitvoering van een opdracht of anderszins schade toebrengt aan personen of zaken, is iedere aansprakelijkheid van VLM beperkt tot maximaal het bedrag dat de door VLM gesloten bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering voor de betreffende aanspraak of samenhangende aanspraken uitkeert. Indien de verzekeraar om welke reden dan ook niet uitkeert, is de aansprakelijkheid beperkt tot maximaal het honorarium dat VLM in het kader van de desbetreffende opdracht heeft ontvangen in de aan het incident voorafgaande kalendermaand.
- Indien derden die door VLM voor de uitvoering van de opdracht worden ingeschakeld hun aansprakelijkheid willen beperken, houdt de opdracht van Cliënt tevens de bevoegdheid voor VLM in om die aansprakelijkheidsbeperkingen namens Cliënt te aanvaarden. Iedere aansprakelijkheid van VLM voor tekortkomingen van ingeschakelde derden is uitgesloten.
- De aansprakelijkheid van VLM gaat nooit verder dan bepaald in deze AV, ongeacht of er sprake is van vorderingen uit hoofde van een overeenkomst of uit andere hoofde, zoals onrechtmatige daad.
- Cliënt vrijwaart VLM voor alle aanspraken van derden die voortvloeien uit of verband houden met de werkzaamheden van VLM voor Cliënt, behoudens opzet of bewuste roekeloosheid van VLM. Dit geldt ook voor vorderingen van derden wegens schade die veroorzaakt is doordat Cliënt aan VLM onjuiste of onvolledige informatie heeft verstrekt.
- Vorderingsrechten en andere bevoegdheden van Cliënt tegenover VLM uit welke hoofde dan ook in verband met het verrichten van werkzaamheden door VLM vervallen in ieder geval één jaar na het moment waarop Cliënt bekend werd of redelijkerwijs kon zijn met het bestaan van die vorderingsrechten en bevoegdheden.
- Niet alleen VLM, maar ook alle andere personen die verbonden zijn aan VLM, waaronder door VLM voor de uitvoering van de opdracht ingeschakelde derden en erfgenamen, kunnen zich op de AV beroepen.
- Partijen zijn niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting indien zij daartoe gehinderd worden door overmacht. Voor zover VLM bij het intreden van overmacht haar verplichtingen op basis van de opdracht van Cliënt al gedeeltelijk is nagekomen en aan deze werkzaamheden zelfstandige waarde toekomt, is VLM gerechtigd om die reeds nagekomen werkzaamheden te declareren.
- Indien VLM op grond van een wettelijke plicht of beroepsplicht gehouden is vertrouwelijke informatie te verstrekken en zij zich daarbij niet kan beroepen op een recht van verschoning, is VLM niet gehouden tot schadevergoeding en is Cliënt niet gerechtigd tot ontbinding van de overeenkomst met VLM.
- Op alle rechtsverhoudingen tussen Cliënt en VLM is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing, ook indien aan een verbintenis geheel of gedeeltelijk in het buitenland uitvoering wordt gegeven of indien Cliënt in het buitenland gevestigd is. Alle geschillen zullen worden voorgelegd aan de rechtbank Oost-Brabant, tenzij de wet dwingend anders voorschrijft.
- Van toepassing is steeds de versie van de AV zoals die gold bij het aangaan van de overeenkomst tussen Cliënt en VLM. VLM is bevoegd de AV te wijzigen. De gewijzigde AV gelden tegenover Cliënt vanaf 30 dagen nadat deze schriftelijk van de wijziging op de hoogte is gesteld, tenzij Cliënt binnen die termijn schriftelijk te kennen geeft tegen de wijziging bezwaar te maken. In dat geval blijven de ongewijzigde AV tussen partijen gelden totdat de overeenkomst is beëindigd.